

## 東海大學公共意外險現場作業出險申請表

出險時間	年 月 日 時 分	申請日期	年 月 日
申請單位			
申請單位 主管簽名		申請人 簽名	
申請人 聯絡電話		申請人 校內分機	
現場作業 人員簽名	(請檢附本校服務證，如無， 請提供聘僱契約及身分證正面)		
事故地點			
事故類型	<input type="checkbox"/> 人員受傷/死亡 <input type="checkbox"/> 財物毀損/滅失 <input type="checkbox"/> 其他		
現場處理	<input type="checkbox"/> 拍照(人員受傷處及全貌、車輛、財物受損處及全貌、車牌、發生物、現場相關位置等照片) <input type="checkbox"/> 報警處理 <input type="checkbox"/> 救護處理 <input type="checkbox"/> 其他		
出險對象 姓名		出險對象 聯絡電話	
其他 (車輛、財 物資料)	(財物所有人資料)		
出險事故 經過			

保管組

承辦人：

保管組

組 長：

總務長：